

COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 20 juin 2014

PRESENTS : Mmes BILLARD Lisabeth - ADAM Dominique - LAULOM Monique - BOULAY Nathalie - ROBERT DU BOISLOUVEAU Jocelyne - BRAULT Marie - MM. BOURCIER René - PASQUIER Guy - BAROTIN Laurent - BLAINEAU Serge - DAGLAND André
Secrétaire de séance : Lisabeth BILLARD

2014-06-01- Elections au vue des sénatoriales

Premier tour de l'élection d'un délégué

Le président, après avoir donné lecture des articles L. 288, et R. 133 du Code général des collectivités territoriales, a invité le conseil à procéder, au scrutin secret et à la majorité absolue des suffrages, à l'élection d'un délégué,
Chaque conseiller municipal, à l'appel de son nom, a remis dans l'urne son bulletin de vote écrit sur papier blanc,

Le dépouillement du vote a donné les résultats ci-après :

Nombre de bulletins trouvés dans l'urne : **11**

À déduire : bulletins blancs ou ne contenant pas une désignation suffisante ou dans lesquels les votants se sont fait connaître : **1**

Reste, pour le nombre de suffrages exprimés : **10**

Majorité absolue : **6**

A obtenu :

- Monsieur René BOURCIER : **10** voix, **dix** voix, a été proclamé délégué

Premier tour de l'élection des suppléants

Les candidates sont : Mme BILLARD, Mme ADAM, Mme ROBERT DU BOISLOUVEAU

Le dépouillement du vote a donné les résultats ci-après :

Ont obtenu :

- Mme ADAM Dominique	: 11 voix	onze voix
- Mme ROBERT DU BOISLOUVEAU	: 11 voix	onze voix
- Mme BILLARD Lisabeth	: 11 voix	onze voix

Ont été proclamées suppléantes.

2014-06-02- Désignation d'un délégué Géo Vendée

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que suite aux dernières élections, il est nécessaire de désigner un délégué pour siéger au sein de Géo Vendée.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité désigne comme suit son délégué :

René BOURCIER, le Maire

2014-06-03- Modification du temps de travail de l'adjoint technique de 2^{ème} classe

Monsieur le Maire expose au Conseil Municipal qu'en raison du départ en retraite de Mme POISSONNET Jacqueline au 30 juin 2014, et de la diminution de travail à compter du 1^{er} juillet 2014 suite à la mise en location à l'année des gîtes, il convient de modifier le temps de travail de l'adjoint technique 2^{ème} classe qui va être recruté, au 1^{er} juillet 2014.

Son temps de travail est porté à 2 h/ hebdomadaires. Si pour différentes raisons, des heures complémentaires étaient supplémentaires, l'adjoint serait rémunéré en heures complémentaires.

Après en avoir délibéré, Le Conseil Municipal à l'unanimité fixe à 2 heures 00 par semaine le temps de travail de l'adjoint technique qui sera recruté au 1^{er} juillet 2014.

2014-06-04- Devis de point à temps

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que trois devis ont été demandés concernant les travaux à réaliser de point à temps sur la voirie communale 2014.

Monsieur le Maire présente les trois devis reçus et propose au Conseil Municipal de retenir l'entreprise SEDEP, moins-disante, pour un montant de travaux s'élevant **3 248 € HT soit 3 897,60 € TTC**

A l'unanimité le Conseil Municipal accepte le devis et autorise Monsieur le Maire à le signer.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget primitif 2014.

2014-05-05- Recrutement de l'adjoint technique de 2^{ème} classe au 1^{er} septembre 2014

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que suite au départ en retraite de Mme POISSONNET Jacqueline, il convient de la remplacer pour l'entretien des locaux de la mairie et des salles communales.

Un contrat à durée déterminée de trois ans est proposé à Mme CELLIER Jessica à compter du 1^{er} septembre 2014 à raison de 2 h par semaine.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité, autorise le Maire à signer le contrat à durée déterminée

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget primitif 2014.

2014-06-06- Remplacement de la secrétaire 28 juillet au 02 aout 2014

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal des besoins d'une remplaçante pour assurer le secrétariat pendant les vacances de la secrétaire.

Le Conseil Municipal opte pour faire appel à Laura CAPELIER du GIVRE. Celle-ci effectue aussi pour la période des deux mois d'été l'entretien des locaux communaux.

Il est proposé un contrat à durée déterminée entre les deux parties pour la période du **28 juillet 2014 au 02 aout 2014 inclus**. Laura CAPELIER effectuera 3 après-midi de 3 heures pendant cette période.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité, adopte la proposition du Maire.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget primitif 2014.

2014-06-07- Remplacement de l'adjoint technique de 2^{ème} classe du 1^{er} juillet au 31 aout 2014

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal des besoins d'une remplaçante pour assurer l'entretien des locaux suite au départ en retraite de Mme POISSONNET (adjoint technique de 2^{ème} classe) et en attendant le recrutement de Mme CELLIER au 1^{er} septembre 2014.

Le Conseil Municipal opte pour faire appel à Laura CAPELIER du GIVRE. Celle-ci est en recherche d'emploi intervient aussi pour le remplacement de la secrétaire pendant ses congés.

Il est proposé un contrat à durée déterminée entre les deux parties pour la période du **1^{er} juillet 2014 au 31 aout 2014 inclus**, à raison de 2 h par semaine pour effectuer l'entretien des locaux de la mairie, des salles communales, la gestion pour la location du gîte 177323 et remise des clés.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité, adopte la proposition du Maire.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget primitif 2014.

QUESTIONS DIVERSES

1-Courrier des parents de la Bouchetière

2-Travaux gîte n° 3

3-Formation B96

4-Droit de préemption urbain

5-Organisation de la randonnée du 22 juin 2014 / 35 inscrits

6-Subvention et travaux de chauffage

Fin de la Séance à 00 h 15

Le Maire.